

平成30年5月28日

監査法人・公認会計士各位

きたみらい農業協同組合

きたみらい農業協同組合の会計監査人を希望する公認会計士・監査法人の募集について

農協法改正に伴い、信用事業を行う農業協同組合（政令で定める貯金量に達しないものを除く）等は、会計監査人を置き、その計算書類及びその附属明細書について会計監査人の会計監査を受けなければならず、会計監査人は、公認会計士又は監査法人でなければならないものとされており、当組合も会計監査人を置くことになりました。

については、平成31年度から平成33年度の当組合の会計監査人に就任を希望する監査法人又は公認会計士の方から、下記により提案書を募集いたします。

なお、監事会において提案書の書面審査等を経て、会計監査人候補を選定し、平成31年4月に開催する当組合の通常総代会において提案をする予定でありますことを申し添えます。

#### 記

1. 提出期限 平成30年7月31日（火）17時必着
2. 提出部数 提案書13部、見積書1部  
なお、提案書の作成に際しては、別紙「提案書」をご参照ください。
3. 応募資格  
監査法人又は公認会計士であること。また、会社法第337条第3項における欠格事由及び公認会計士法、その他諸法令における欠格事由に該当する者でないこと。
4. その他
  - 1) 今回の選定は、平成31年度から平成33年度までの複数年に係る候補者選定となります。平成31年度以降については、毎年度、候補者より監査計画書をご提出いただきます。  
なお、選定された者が行政処分を受けるなど特段の事由が生じた場合や契約の履行状況等により適切に監査業務を遂行することが困難であると認められる場合には、選定の見直しを実施いたします。
  - 2) 当組合は農業協同組合法に定める法人であり、会社法第427条第1項に定める限定責任契約の適用はありません。
  - 3) 提出された提案書により書類審査を実施します。提案内容について説明を求めることがありますので、連絡先・担当者名等を記入願います。  
なお、審査の過程において、プレゼンテーション等を実施する場合があります。実施する場合は、事前に日程等の詳細を通知します。
  - 4) 提案書提出先  
きたみらい農業協同組合 監査室 監事会事務局宛 書面にて提出願います。  
住所：〒090-0813 北海道北見市中の島町1丁目1番8号  
電話： 0157-32-8777（代表）

きたみらい農業協同組合 会計監査人候補者選定に係る提案書

1. 監査法人等の概要及び当組合に対する監査実施体制

(1) 名称等

名称		
代表者氏名		
所在地		
出資金	百万円	
業務収入（営業収益）	百万円	（直近の事業年度）貴監査法人の直近決算 平成 29 年 月 日～平成 30 年 月 日
経常利益	百万円	
当期利益	百万円	
関与会社数	件	
国内拠点数	拠点	
監督官庁等における過去3年以内の行政指導・処分の有無	有・無（有りの場合は指導内容を記載）	

(2) 当組合の監査業務を主に担当する部署又は事務所等の名称及び所在地

名 称	
所 在 地	

(3) 公認会計士等の人員構成（非常勤的身分の者は除く）

事 項	法人全体	担当部署又は事務所等
社 員 数	人	人
職 員	人	人
計	人	人
(内訳)		
公認会計士	人	人
会計士補	人	人
農業協同組合監査士有資格者	人	人
その他	人	人

(注) 農業協同組合監査士有資格者の人数には、公認会計士、会計士補の人数を除く

(4) 農業協同組合等の担当部門の公認会計士等の人員構成（非常勤的身分の者は除く）

事 項	法人全体	担当部署又は事務所等
社 員 数	人	人
職 員	人	人
計	人	人
(内訳)		
公認会計士	人	人
会計士補	人	人
農業協同組合監査士有資格者	人	人
その他		

(注) 農業協同組合監査士有資格者の人数には、公認会計士、会計士補の人数を除く











### 3. 農業協同組合・農業協同組合連合会に關与した業務（法定監査業務・支援業務）の実績等

(1) 農業協同組合・同連合会の会計監査の実績（平成29年度）

機 関 名	実績数	件

(注) 全国監査機構などにおいて監査を実施した者がいる場合はその対応件数も含む

(2) 農業協同組合・同連合会に対する支援業務の実績（平成27～29年度）

機 関 名	支 援 内 容

(3) 農業協同組合・同連合会向けセミナー実施状況（平成29年度）

開 催 内 容	開 催 場 所	実 施 時 期

### 4. 監査報酬見積費用（平成31年度～平成33年度の各年度ごとに提示すること）

(1) 執務予定日数

延べ人日数も記載してください。

(2) 見積費用及び算定内訳

見積費用には旅費等の必要経費も含むものとし、算定内訳として、業務内容別に、監査責任者及び公認会計士等の所要要員数や単価を明示して記載してください。

(3) 見積費用の考え方

監査日程など、契約内容に大幅な変更が生じたときの費用変更方法及び監査日数が増加又は減少することとなった場合の費用の考え方を記載してください。また、残高照会の郵送経費など、当該見積費用に含まれていない当組合が貴法人へ支払うべき経費の有無、有りの場合はその見込所要額（年間）を別紙にて作成してください。

(4) 会計監査人の引継の考え方

会計監査人間の交替に伴う引継の考え方と引継に係る費用を記載してください。とりわけ全国農業協同組合中央会（JA全国監査機構）との引継ぎの考え方もしくは、パイロットテストなどの考え方を示してください。



【見積書様式例】

監査報酬見積書

平成 年 月 日

きたみらい農業協同組合 宛

監査法人名  
代表者名 印

貴組合の【平成 年度】監査報酬を以下のとおり、見積りいたします。

金 円也

【構成内訳】

1. 執務予定日数

業務区分	監査執務日数				
	監査責任者	主任・副主任	公認会計士	会計士補等	合計
監査業務					
予備調査					
監査計画の立案					
期中監査					
指導・支援業務					
期末監査					
総合計	○人日	○人日	○人日	○人日	○人日

2. 見積費用算定内訳

区分	監査日数	1日当たりの報酬	監査費用
監査責任者	○人日	円	円
主任・副主任			
公認会計士			
会計士補等			
その他職員			
合計	○○○人日		円

消費税等 円

見積額 円

※ 旅費交通費等の必要経費を含めて計上して下さい。